

Per il ruolo offerto si richiede la capacità di assumere la piena gestione e controllo della relazione con i fornitori attraverso la definizione e sviluppo di opportune strategie di acquisto in termini di:

- 1. definizione delle modalità di fornitura (es. Kanban, VMI, etc.);*
- 2. “make or buy”;*
- 3. risk management.*

Il candidato dovrà, in particolare, promuovere e finalizzare:

- 1. la razionalizzazione del parco fornitori tramite:*
 - a. introduzione di opportuni criteri di categorizzazione: es. preferred supplier, strategic partner, ecc.;*
 - b. introduzione di fornitori alternativi;*
 - c. introduzione di opportuni target, definiti e condivisi, di misurazione delle performance di ogni fornitore o categoria di fornitore;*
- 2. l'assunzione del ruolo di sponsor di opportune attività di miglioramento continuo, quali per esempio:*
 - a. azioni di riduzione costo: volte al miglioramento del TCO (Total Cost of Ownership);*
 - b. azioni di miglioramento della qualità fornitori;*
- 3. la standardizzazione della contrattualistica, in accordo con la Direzione Supply Chain ed in stretto contatto con la Direzione Commerciale, per rendere coerenti le condizioni di acquisto con quelle di vendita;*
- 4. la partecipazione alle fasi di process design and validation (PFMEA), coinvolgendo tempestivamente i fornitori, anche nel design, avendo come obiettivo la riduzione dei costi.*

Il candidato dovrà possedere le seguenti competenze:

- Comprovata esperienza maturata negli uffici acquisti di società manifatturiere preferibilmente multinazionali;*
- Ottime doti comunicative ed organizzative;*
- Comprovati skills di negoziazione contrattuale;*
- Motivazione, entusiasmo e forte commitment nel raggiungimento degli obiettivi condivisi con la Direzione supply chain;*
- Etica, capacità di ascolto e doti di risoluzione dei conflitti;*
- Ottima conoscenza dell'inglese;*
- Laurea in materie scientifiche*